

Die Teilnahme Ihres Kindes an der Hausaufgabenbetreuung erfordert jedes Jahr eine erneute Anmeldung.

Erfolgt keine Rückmeldung, bedeutet dies automatisch die Abmeldung.

Bonn, März 2023

Sehr geehrte Eltern,

wir übersenden Ihnen für das Schuljahr 2023/2024 unser Informationsschreiben zur Übermittagsbetreuung an der Otto-Kühne-Schule Godesberg. Sofern Sie es wünschen, dass Ihr Kind an der Hausaufgabenbetreuung teilnimmt, senden Sie Ihre Anmeldung bitte spätestens bis zum **01.06.2023** an uns.

ÜBERMITTAGBETREUUNG: UNSERE ÜMI AM PÄDA

Nach dem Unterricht können die Schüler*innen wählen, ob sie nach Hause gehen oder in der Schule bleiben und an unserer Übermittagsbetreuung (ÜMI) teilnehmen möchten. Damit sind wir eine Ganztagschule für alle, die es wollen.

Unsere ÜMI umfasst verschiedene Bereiche:

BETREUUNG IM MOPL-RAUM (kostenlos, ohne Anmeldung)

Sollte der Unterricht in den Klassen 5 und 6 ausnahmsweise schon vor der 6. Stunde enden, werden die jeweiligen Schüler*innen in diesem Zeitraum durch eine Kunstpädagogin oder eine Fachkraft im MOPL-Raum betreut. Diese ist jeden Tag bis 16.00 Uhr anwesend und bietet wechselnde Angebote (Spiel, Bastelarbeit, kreative Arbeiten). Sollten die Schüler*innen die Hausaufgaben erledigt haben und noch nicht nach Hause gehen können, werden sie hier betreut.

ESSEN (kostenpflichtig, nur mit Anmeldung)

Im Zeitraum von 13.05 Uhr bis 14.00 Uhr findet die Mittagspause statt. In der Mensa wird täglich (Montag bis Freitag) ein warmes Essen angeboten. Alle Informationen zur Anmeldung finden Sie auf unserer Homepage.

HAUSAUFGABENBETREUUNG (kostenpflichtig, nur mit Anmeldung)

Montags bis donnerstags zwischen 14.00 und 16.00 Uhr können die Schüler*innen der Klassen 5-10 in Kleingruppen ihre Hausaufgaben anfertigen. Diese werden von qualifizierten Schüler*innen und Student*innen betreut, die wir in Seminaren auf diese verantwortungsvolle Aufgabe vorbereiten. Die Gesamtaufsicht übernimmt jeden Tag ein*e Lehrer*in. Ziel ist es, die Schüler*innen zu selbstständigem, strukturiertem und methodischem Arbeiten anzuleiten.

Selbstverständlich kann dies jedoch keine private Nachhilfe ersetzen! Es wird nicht der Unterrichtsstoff des Vormittags nachgearbeitet.

ARBEITSGEMEINSCHAFTEN (kostenlos, Anmeldeformulare auf der Homepage)

Unsere Fachbereiche bieten verschiedene Möglichkeiten an, sich über den Unterricht hinaus einzubringen und persönliche Interessen zu vertiefen. Eine aktuelle Liste der Angebote finden Sie auf unserer Homepage (www.otto-kuehne-schule.de/Service-Center/Gruppen-AG/Nachmittagsangebote).

Die Hausaufgabenbetreuung beginnt für die Klasse 5 am **Donnerstag, den 10.08.23.**

Die Hausaufgabenbetreuung kostet **79 €/Monat**, unabhängig davon, an wie vielen Tagen Ihr Kind teilnimmt. Es ist möglich, bei Teilnahme an einer AG/Instrumentalunterricht o. ä. die Hausaufgabenbetreuung an diesem Tag früher zu verlassen.

Die Monatsbeträge sind **12 x** zu zahlen:

Um den administrativen Arbeitsaufwand zu minimieren, werden die Beiträge für die Hausaufgabenbetreuung jeweils als Jahresbetrag errechnet. Dieser Betrag ist in 12 gleichen Monatsbeiträgen zu bezahlen (somit auch in den Ferienzeiten).

Sollten nicht vorhersehbare Umstände für die Begleichung der Beitragszahlungen eintreten, wenden Sie sich bitte an die Leiterin der ÜMI. Auch für alle anderen Fragen steht sie Ihnen gerne zur Verfügung: in der Schule unter Tel. 95 66 21 oder per Mail unter uemi@paeda.de.

Sie melden Ihr Kind mit der schriftlichen Anmeldung in der Regel für ein Schuljahr an. Sie können den Vertrag mit einer **Frist von zwei Wochen*** ausschließlich zu den folgenden Terminen **schriftlich kündigen (per Mail an paeda@otto-kuehne-schule.de):**

- * zum 30.11. eines jeden Jahres
- * zum 31.01. eines jeden Jahres
- * zum 31.03. eines jeden Jahres

Wir bitten Sie jedoch dringend, vor einer geplanten Kündigung mit der Leiterin der ÜMI Rücksprache zu halten.

Sollte die Teilnahme Ihres Kindes an der ÜMI wider Erwarten kurzfristig nicht möglich sein, bitten wir Sie um eine Nachricht per Mail an uemi@paeda.de. Bitte nennen Sie dabei zunächst den Namen, die Klasse und die Gruppe Ihres Kindes.

Ihr Kind benötigt zu Beginn des Schuljahres das PÄDA-Hausaufgabenheft. Dieses kann in der ersten Woche nach den Sommerferien in der Schule erworben werden.

Besonders wichtig!

Am 16.08.2023 findet um 19.30 Uhr der **einzige Elternabend für die Hausaufgabenbetreuung per Zoom** statt. Hier erhalten vor allem die Eltern der Neueinsteiger alle wichtigen Informationen. **Ich bitte Sie dringend um Ihre Teilnahme!**

Bitte behalten Sie diese Seite zu Ihrer Information und schicken Sie uns die **Seiten 3, 5 und 6 bitte umgehend, spätestens bis zum 01.06.23** ausgefüllt zurück (gerne auch per Mail: paeda@otto-kuehne-schule.de oder Fax: 0228-956650).

gez. Mettler, OStR' i. E.
Leiterin der Übermittagbetreuung am PÄDA

ANMELDUNG zur kostenpflichtigen Hausaufgabenbetreuung am PÄDA

Hiermit melde ich meine Tochter/meinen Sohn _____

Klasse: _____, Anschrift: _____

Tel.: _____, Handy: _____, e-Mail: _____

für das Schuljahr 2023/2024 zur Hausaufgabenbetreuung (79,00 €) an der Otto-Kühne-Schule Godesberg an.

Ort, Datum

Unterschrift des Erziehungsberechtigten

ABBUCHUNGS AUFTRAG für das SEPA-Lastschriftverfahren

Ich ermächtige die Otto-Kühne-Schule Godesberg GmbH widerruflich, die Kosten für die Hausaufgabenbetreuung mittels **Lastschrift** einzuziehen und bestätige die Vorankündigung mit meiner Unterschrift.

Kontoinhaber: _____

IBAN: _____

BIC: _____

bei der: _____

Es handelt sich um wiederkehrende Lastschriften (monatliche Abbuchung).

Ort, Datum

Unterschrift des Erziehungsberechtigten

An die Eltern der Schülerschaft in der ÜMI

Sehr geehrte Eltern,

wir möchten Sie aus gegebenem Anlass darüber in Kenntnis setzen, dass mit der Anmeldung ihres Sohnes/Ihrer Tochter die schulische Regelung gilt, dass sich die Schüler*innen nach Unterrichtschluss bis zum Beginn der Hausaufgabenbetreuung auf dem Schulgelände aufzuhalten haben und das Schulgelände nicht verlassen dürfen.

Nach Unterrichtschluss (in der Regel um 13.05 bis 14.00 Uhr) sind als Aufenthaltsorte vorgesehen:

- **Mensa im Altbau, 3. Etage Ostseite:** Einnahme des Mittagessens im Haus
- oder Verzehr eigener von zu Hause mitgebrachter Verpflegung.
- **Schulhof**
- **Pausenhalle**
- **MOPL-Raum neben der Pausenhalle im Neubau**
- **Schülerbücherei im Altbau Erdgeschoss (zu deren Öffnungszeiten)**

zum Spielen, zum Lesen, zur freien Beschäftigung o. ä.

Der Aufenthalt in anderen Bereichen der Schule während der Mittagspause bis zum Beginn der Hausaufgabenbetreuung ist nicht gestattet.

Die Aufsicht wird schulischerseits von mehreren Personen wahrgenommen, die in den Räumen der Mensa von 13.00 bis 14.00 Uhr, im Bereich der Pausenhalle/MOPL-Raum zwischen 13.00 Uhr und 14.00 Uhr und im Bereich des Erdgeschosses im Altbau zu den Öffnungszeiten der Schülerbücherei anzutreffen sind.

Die Aufsichten haben **nicht** die Aufgabe, die Anwesenheit der SchülerInnen auf dem Schulgelände zu kontrollieren. Die Aufsichten sind befugt, den Schülern Anweisungen für ein diszipliniertes Verhalten in der Mittagspause auf dem Schulgelände zu geben. Sie sind auch Ansprechpartner für die Schüler*innen im Bedarfsfall (bei Unfällen oder anderen besonderen Vorkommnissen). Auch das Sekretariat ist im Bedarfsfall schneller Hilfeleistung direkter Ansprechpartner für die Schülerinnen und Schüler auf dem Schulgelände.

Ein Verlassen des Schulgeländes mit schriftlicher Erlaubnis der Eltern ist nur dann vorgesehen, wenn Ihr Sohn/Ihre Tochter **in der unterrichtsfreien Zeit zum Mittagessen auf direktem Weg nach Hause** kommen und zum Beginn der Übermittagbetreuung **unmittelbar** in die Schule zurückkommen soll. In diesem Fall besteht für den Hin- und Rückweg der gesetzliche Unfallversicherungsschutz (Schülerunfallversicherung).

Ein Verlassen des Schulgeländes mit einer möglicherweise erteilten Erlaubnis der Eltern in der unterrichtsfreien Zeit bis zum Beginn der Hausaufgabenbetreuung **ohne direkte Rückkehr** in das Elternhaus ist schulischerseits nicht erwünscht und erfolgt auf eigenes Risiko. Die dabei zurückgelegten Wege und aufgesuchten Örtlichkeiten sind **nicht** schülerunfallversichert.

Ein eigenmächtiges Verlassen des Schulgeländes stellt ein grob fahrlässiges Verhalten des Schülers/der Schülerin dar und ist ein Verstoß gegen schulische Anordnungen. Aus dem eigenmächtigen Verlassen des Schulgeländes möglicherweise resultierende Schadensfolgen liegen ausschließlich im Verantwortungsbereich der Eltern.

gez. Laura Hannemann, Schulleiterin



Bitte eine Option ankreuzen und diesen Zettel zusammen mit der Anmeldung zurückgeben!

Mitteilung an die Leitung der Übermittagbetreuung zum Verlassen des Schulgeländes in der unterrichtsfreien Zeit bis zum Beginn der Übermittagbetreuung auf eigene Verantwortung

Hiermit bestätige(n) ich/wir, dass mein(e)/unser(e) Sohn/Tochter

Vorname, Name, Klasse

an folgenden Tagen nach Unterrichtsschluss in der unterrichtsfreien Zeit bis zum Beginn der Hausaufgabenbetreuung bis 14.00 Uhr eigenverantwortlich das Schulgelände verlassen darf, um sich direkt auf den Weg nach Hause zu begeben.

Angabe des Wochentags/der Wochentage

Ort, Datum

Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Hiermit bestätige(n) ich/wir, dass ich/wir bezüglich meines/unseres Kindes

Vorname, Name, Klasse

über die Regelungen der Schule zum vorgesehenen Aufenthalt in der Zeit zwischen Unterrichtsschluss und Beginn der Hausaufgabenbetreuung und die sich daraus ergebenden Sachverhalte informiert worden bin/sind.

Ort, Datum

Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Liebe Eltern,

in der Hausaufgabenbetreuung führen wir Anwesenheitslisten. Damit wir wissen, wann Ihr Kind teilnimmt und wann es verhindert ist (z. B. wegen Training, Musikunterricht o. ä.), bitten wir Sie, unten die entsprechenden Felder auszufüllen.

Sollten sich die Verweilzeiten im Laufe des Schuljahres ändern, bitten wir Sie, uns diese Änderungen schnellstmöglich per E-Mail (uemi@paeda.de) mitzuteilen.

Herzliche Grüße
Julia Mettler

Verweilzeiten Hausaufgabenbetreuung

Mein Kind _____, Klasse: _____, Gruppe: _____

nimmt an folgenden Tagen an der Hausaufgabenbetreuung teil:

Montag von 14.00 Uhr oder _____ Uhr
bis nach Bedarf oder max. _____ Uhr
oder mind. _____ Uhr

Dienstag von 14.00 Uhr oder _____ Uhr
bis nach Bedarf oder max. _____ Uhr
oder mind. _____ Uhr

Mittwoch von 14.00 Uhr oder _____ Uhr
bis nach Bedarf oder max. _____ Uhr
oder mind. _____ Uhr

Donnerstag von 14.00 Uhr oder _____ Uhr
bis nach Bedarf oder max. _____ Uhr
oder mind. _____ Uhr

Besondere Wünsche: _____

Datum, Unterschrift: _____